

فهرست مطالب

۹	سرآغاز
۹	فصل اول: تشکیلات اداری ثبت
۱۳	فصل دوم: ثبت عمومی املاک
۱۳	مبحث اول: عملیات مقدماتی ثبت
۱۳	بخش اول: اعلان ثبت و تحدید حدود
۳۷	بخش دوم: درخواست ثبت
۴۱	مبحث دوم: اعتراضات
۵۸	مبحث سوم: درخواست ثبت ملک غیر
۵۹	مبحث چهارم: معامله معارض
۶۰	مبحث پنجم: ثبت ملک و انتقالات در دفتر املاک و آثار ثبت املاک
۷۱	مبحث ششم: اختلافات و اشتباهات ثبتی
۷۱	بخش اول: هیئت نظارت و وظایف و حدود صلاحیت
۸۴	بخش دوم: اسناد مالکیت معارض
۹۴	بخش سوم: افراز
۱۰۴	بخش چهارم: تفکیک
۱۱۰	بخش پنجم: شورای عالی ثبت
۱۱۳	مبحث هفتم: ابطال و اصلاح اسناد مالکیت
۱۱۷	مبحث هشتم: املاک بدون سند
۱۲۹	فصل سوم: ثبت اسناد
۱۲۹	مبحث اول: سند رسمی و وظایف مسئولین دفاتر اسناد رسمی
۱۲۹	بخش اول: مباحث عمومی
۱۵۴	بخش دوم: گواهی امضاء
۱۵۷	بخش سوم: نحوه عمل نسبت به فسخ معامله
۱۶۱	بخش چهارم: نحوه تنظیم و عمل دفاتر در رابطه با سهم الشرکه شرکتها
۱۶۳	بخش پنجم: نحوه تنظیم اسناد در معاملات و قراردادهای

۶ □ سوالات طبقه‌بندی شده حقوق ثبت

- بخش ششم: تکالیف دفاتر در رابطه با خلاصه معامله ۱۷۱
- بخش هفتم: نحوه تنظیم سند برای بیگانه و اسناد تنظیمی برای خارج ۱۷۳
- بخش هشتم: تنظیم اسناد موقوفه ۱۷۵
- بخش نهم: ثبت و تنظیم سند کشتی ۱۷۶
- بخش دهم: نحوه‌ی عمل در رابطه با سند صداق ۱۷۷
- بخش یازدهم: نحوه‌ی عمل نسبت به اسناد خودرو ۱۷۹
- مبحث سوم: ثبت و نقل و انتقالات علائم و اختراعات و دفاتر تجاری و ثبت شرکتها ۱۸۰
- مبحث چهارم: امور مالی و مالیاتی دفاتر اسناد رسمی ۱۸۴
- مبحث پنجم: امانت اسناد ۱۹۵
- مبحث ششم: آثار ثبت اسناد ۱۹۷

فصل چهارم: دفاتر اسناد رسمی ۲۰۱

- مبحث اول: تشکیلات دفاتر اسناد رسمی ۲۰۱
- مبحث دوم: دفاتر لازم در دفترخانه ۲۰۴
- مبحث سوم: سردفتر و صلاحیت وی ۲۰۷
- مبحث چهارم: نحوه‌ی انتخابات دفتربار و وظایف او ۲۲۰
- مبحث پنجم: کفیل دفترخانه ۲۲۴
- مبحث ششم: مسؤولیت سردفتران و دفترباران ۲۲۵
- بخش اول: مسؤولیت مدنی ۲۲۵
- بخش دوم: مسؤولیت انتظامی و اداری ۲۲۶
- بخش سوم: مسؤولیت کیفری ۲۴۱
- مبحث هفتم: کانون سردفتران و دفترباران ۲۴۳

فصل پنجم: اجرا مفاد اسناد رسمی و اجرائیه ثبتی ۲۴۹

پاسخنامه ۲۷۷